



**Положение
О ПОРЯДКЕ ПОСЕЩЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, КОТОРЫЕ ПРОВОДЯТСЯ В
ОРГАНИЗАЦИИ, НО НЕ ПРЕДУСМОТРЕНЫ УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ**

1. Общие положения

1.1 Настоящим положением устанавливаются правила посещения учащимися, их родителями и иными представителями населения мероприятий, проводимых в образовательной Организации дополнительного образования.

1.2 В соответствии с частью 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3 Мероприятия, проводящиеся в Организации и имеющие культурно-просветительскую направленность, являются открытыми для посещения учащимися.

2. Обязанности Организаторов мероприятий

2.1 Обеспечить своевременное оповещение о планируемом мероприятии посредством размещения информации о дате, времени и программе мероприятия на информационных стендах и на сайте Организации не менее чем за 7 дней до даты проведения мероприятия.

2.2 Обеспечить надлежащее состояние зала, соответствующее нормам СанПин и пожарной безопасности.

2.3 Организовать дежурство сотрудников на мероприятии, обеспечивающее соблюдение порядка и дисциплины во время его проведения.

2.4 В случае отмены или изменения времени проведения мероприятия, обеспечить наличие соответствующей информации на информационных стендах и в новостном разделе на сайте Организации.

3. Обязанности посетителей мероприятий

3.1 Своевременно приходить на мероприятие, занимая место в зале до его начала.

3.2 Соблюдать тишину и порядок во время мероприятия.

3.3 Во время мероприятия категорически запрещено:

- громко комментировать, шуметь, принимать пищу и т.п.;
- нарушать порядок и чистоту в зале,
- портить имущество Организации.

4. Организаторы имеют право

4.1 Устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

4.2 Принимать решение об ограничении допуска на отдельные мероприятия, установлении входа на них по пригласительным билетам в связи с возможностями зала или определением целевой аудитории мероприятия.

4.3 В случае нарушения правил поведения на мероприятии – удалять нарушителей из зала.

4.4 Вводить запрет на повторный вход в зал.

4.5 Устанавливать разрешение или запрет на ведение фото- и видеосъемки мероприятия посетителями. Все преимущественные права на проведение фото- и видеосъемки принадлежат Организации.

4.6 Организация вправе не допускать на мероприятие посетителя (зрителя), явившегося в несоответствующем виде и состоянии (неопрятно одетого, в нетрезвом виде и т.п.).

5. Посетители имеет право

5.1 Занимать любое свободное место в зале.

5.2 В случае необходимости покинуть зал (или войти в зал) в перерыве между мероприятиями.

6. Заключительные положения

6.1 Срок действия Положения не ограничен.

6.2 Новое положение вводится и утверждается руководителем Организации.

6.3 При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.

6.4 Настоящее Положение утверждается руководителем Организации и вступает в силу с момента подписания данного приказа руководителем Организации.



Руководитель
Дорохина А.А.